

# Mitarbeiter (m/w/d) Back-Office 20 Std.

(5109)

📍 Standort: Irschenberg 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - Vormittag 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen...

... für die MW Biomasse AG einen

**Mitarbeiter (m/w/d) im Back-Office für 20 Std.**

Deine Aufgaben:

- Unterstützung der Projektleiter
- Nachbearbeitung von Terminen
- Korrespondenz mit Kunden

Dein Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Büromanagement
- Interesse für Holzenergie und Waldwirtschaft
- Begeisterung für regionale Wirtschaftskreisläufe und CO2-Einsparung
- Spaß am Kontakt zu Kunden, Organisationstalent
- Geübt im Umgang mit MS-Office
- Angenehmes Auftreten, Teamfähigkeit
- Durchsetzungsfähigkeit, Flexibilität

Kontaktdaten für Stellenanzeige

**MW Biomasse AG**  
**Sebastian Henghuber**  
**Salzhub 10**  
**83737 Irschenberg**  
[info@mwbiomasse.de](mailto:info@mwbiomasse.de)